

# FORMULARIO DE PAGO Y DE RELACIÓN DE GASTOS

## I- MÉTODO DE PAGO:

Transferencia bancaria    Cheque

Solo llenar en caso de seleccionar la opción transferencia Interbancaria y anexar copia del estado de cuenta en donde se aprecie claramente la Clabe Interbancaria y el Nombre del Titular de la Cuenta (si así lo desea puede ocultar los movimientos) y copia de la Identificación Oficial vigente con firma del Titular de la Cuenta (Credencial para votar, Cédula Profesional, Pasaporte, etc).

Banco: \_\_\_\_\_

Número de Cuenta: \_\_\_\_\_

Clabe Interbancaria: \_\_\_\_\_

Nombre del Titular de la Cuenta: \_\_\_\_\_

**Autorizo a Pan-American México Compañía de Seguros, S. A. de C.V. para que me sea transferido a la cuenta de referencia el monto a reembolsar de mi reclamación.**

## II- GASTOS PRESENTADOS:

Número de factura	Proveedor	Descripción servicios proporcionados	Moneda	Monto

Monto Total

## III- AUTORIZACIÓN Y FIRMAS:

Firma del Asegurado Principal: \_\_\_\_\_

Firma del paciente (en caso de no ser el Asegurado Principal y si es mayor de edad): \_\_\_\_\_

Fecha. Día/Mes/Año: \_\_\_\_\_

Fecha. Día/Mes/Año: \_\_\_\_\_

“En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 202 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, estos formatos de carácter general, quedaron registradas ante la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, a partir del día 24 de agosto de 2016, con el número CGEN-S0119-0141-2016”.